Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Брянский филиал РАНХиГС

Кафедра экономики и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой экономики и
экономичекой безопасности
Протокол от 20 сентября 2018 № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 Антикризисное управление

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Антикриз. упр.

(краткое наименование дисциплины)

38.05.01 «Экономическая безопасность»

(код и наименование специальности)

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(специализация)

экономист

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

Автор–составитель:

Заведующий кафедрой экономики и экономической безопасности кандидат экономических наук, доцент Лапченко Е.Н.

Руководитель образовательной программы «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность канд.экон.наук, доцент кафедры Кирюхина О.И.

Заведующий кафедрой экономики и экономической безопасности кандидат экономических наук, доцент Лапченко Е.Н.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 27

   6.1. Основная литература 27

   6.2. Дополнительная литература 27

   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 27

   6.4. Нормативные правовые документы 27

   6.5. Интернет-ресурсы 28

   6.6. Иные источники 28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Антикризисное управление» (краткое наименование – «Антикриз. упр.») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-43	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	ПК-43.3	Владение навыками проведения комплексного антикризисного экономического анализа хозяйственной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
«Поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками». (Код В/07.7)	ПК-43.3	на уровне знаний: - принципы построения и элементы системы безопасности
		на уровне умений: - моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций
		на уровне навыков: - навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего - 72 академических часа или 54 астрономических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов

Контактная работа с преподавателем	36	27
Лекции	16	12
Практические занятия	20	15
Самостоятельная работа	36	27

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Антикризисное управление» изучается в 7 семестре по очной форме обучения. Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Возникновение кризисов в организации	**8**	2		2		4	О, ПЗ
Тема 2	Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов.	**8**	2		2		4	О, ПЗ
Тема 3	Понятие и механизмы антикризисного управления	**8**	2		2		4	О, Дис, Эссе
Тема 4	Особенности антикризисного регулирования на макро-уровне экономики	**9**	2		3		4	О, Д
Тема 5	Особенности антикризисного регулирования на микро-	**11**	2		3		6	О, ПЗ, З,

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промеж
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	уровне экономики							
Тема 6	Стратегия и тактика антикризисного управления	**12**	2		4		6	О, ПЗ, Д
Тема 7	Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости	**8**	2		2		4	О, З,
Тема 8	Человеческий фактор антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления	**8**	2		2		4	О, ПЗ, Д
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		**72/54**	16/12		20/15		36/27	

Примечание: опрос (О), доклад (Д), дискуссия (Дис), задача (З), практическое задание (ПЗ).

Содержание дисциплины

Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Возникновение кризисов в организации

Общие причины возникновения кризисов. Характеристика причин возникновения кризисов. Роль кризисов в социально-экономическом развитии. Возникновение кризисов в организации.

Тема 2. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов.

Микро-, макро-, мезо- и мировой уровни экономики. Виды экономических кризисов. Банкротство при развитии экономического кризиса. Типы кризисных ситуаций в реальном производстве.

Тема 3. Понятие и механизмы антикризисного управления

Понятие антикризисного управления в узком и широком смысле. Меры воздействия, применяемые к несостоятельному в финансовом отношении предприятию. Характеристика механизма антикризисного управления со стороны Международного валютного фонда (МВФ). Подсистема диагностики и прогнозирования финансового состояния предприятия. Подсистема маркетинга. Подсистема антикризисной инвестиционной политики. Подсистема управления персоналом. Подсистема производственного менеджмента. Подсистема финансово-экономического менеджмента. Подсистема организационно-управленческих мер.

Тема 4. Особенности антикризисного регулирования на макроуровне экономики

Условия для создания предпосылок оздоровления экономики страны. Меры защиты собственности со стороны государства. Государственное регулирование структуры денежной массы страны. Применение государственных протекционистских мер в секторе национальной экономики.

Основные типы социально-экономических систем общества. Структура различных типов «смешанных» экономик. Разновидности государственного воздействия на экономические процессы. Возникновение кризисных ситуаций и государственное их регулирование.

Тема 5. Особенности антикризисного регулирования на микроуровне экономики

Процедура банкротства предприятия как составная часть введения антикризисного управления. Введение института арбитражных управляющих. Закон о несостоятельности (банкротстве) предприятия. Основные принципы диагностики банкротства предприятий. Этапы проведения процедуры банкротства предприятий.

Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного управления

Принципы антикризисного финансового управления организацией. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния организации. Основные аналитические взаимосвязи показателей финансовой отчетности. Особенности стратегии антикризисного управления в современных условиях. Тактика антикризисного управления. Законодательная и правовая база при проведении санации предприятия. Санация организации-должника. Основные условия проведения санации предприятия. Особенности проведения санации предприятия.

Тема 7. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости

Виды инноваций, применяемых при антикризисном управлении, механизмы применения инноваций. Процессные, продуктовые и аллокационные инновации. Первоочередные процессные инновации. Нововведения в организации работы с заказчиками и поставщиками. Проверка платежеспособности. Проверка дееспособности. Проверка неэффективности. Капиталоёмкие инновации. Консервативный подход к выбору нового продукта. Радикальный подход к выбору нового продукта. Использование инновационных стратегий. Наступательная инновационная стратегия. Оборонительная инновационная стратегия. Принцип 4Р. Инновационная монополия.

Тема 8. Человеческий фактор антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления

Методы обратной связи с персоналом.• Коллективные методы принятия решения. Роль профсоюзов в развитии общества. Роль человеческого фактора в развитии общества. Человеческий фактор как основная часть производства общественного продукта. Влияние человеческого фактора на особенности антикризисного управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.13.1 «Антикризисное управление» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: фронтальный опрос;

– при проведении занятий практического типа: устный опрос, дискуссия, решение задач и выполнение практических заданий;

– при контроле результатов самостоятельной работы обучающихся: оценка ответов по вопросам устного опроса, эссе.

– при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачёта. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Возникновение кризисов в организации

Вопросы для устного опроса:

1. Общие причины возникновения кризисов.
2. Характеристика причин возникновения кризисов.
3. Роль кризисов в социально-экономическом развитии.
4. Возникновение кризисов в организации.

Практические задания:

Задание 1. В современной теории управления организацией менеджмент принято делить на два типа: «безличностный» (hard management), для которого человек, работник − лишь один из элементов и факторов процесса производства наряду с финансами, экономической стратегией, юридическими нормами и т. д., и личностный (soft management), в котором человек с его психологией, эмоциями, устремлениями и т. п. − главная составляющая деятельности предприятия.

Вопросы:

1. Является ли человек, работник главным ресурсом организации? Обоснуйте свой ответ.

2. Как Вы считаете, какой из обозначенных типов менеджмента можно считать непрофессиональным управлением, провоцирующим возникновение кризиса в организации? Обоснуйте свой ответ.

Задание 2. Есть ли возможность снижения влияния географических особенностей положения нашей страны экономическими методами? Какие пути выхода из кризиса для России вы видите? Попытайтесь сформулировать вашу точку зрения на природу российских кризисов.

Тема 2. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов.

Вопросы для устного опроса:

1. Микро-, макро-, мезо- и мировой уровни экономики.
2. Виды экономических кризисов.
3. Банкротство при развитии экономического кризиса.
4. Типы кризисных ситуаций в реальном производстве.

Практическое задание:

Напишите эссе на тему: «Программа стабилизации ситуации в России». Работа выполняется подгруппами по 4-5 человек. Порядок выполнения: анализ основных макроэкономических показателей нашей страны. Собирается статистическая информация по важнейшим отраслям хозяйства. В письменном отчете кратко излагается настоящая ситуация в России, прорисовываются перспективные направления развития нашей страны. Предлагается программа развития России. На следующем занятии подгруппы представляют на обсуждение свои программы.

Требования к отчету: Отчет о проделанной работе сдаѐтся в письменном виде от каждой подгруппы в одном экземпляре. В аналитической части обязательно наличие постраничных ссылок на источники информации о состоянии страны. Оценивается результат работы каждой подгруппы в целом.

Тема 3. Понятие и механизмы антикризисного управления

Вопросы для устного опроса:

Тема 4. Особенности антикризисного регулирования на макро-уровне экономики

Вопросы для устного опроса:

1. Основные типы социально-экономических систем общества.
2. Структура различных типов «смешанных» экономик.
3. Разновидности государственного воздействия на экономические процессы.
4. Возникновение кризисных ситуаций и государственное их регулирование.
5. Условия для создания предпосылок оздоровления экономики страны.
6. Меры защиты собственности со стороны государства.
7. Государственное регулирование структуры денежной массы страны.
8. Применение государственных протекционистских мер в секторе национальной экономики.

Темы докладов:

1. Кризисы в социально-экономическом развитии России и зарубежных стран (рассказ о любом кризисном предприятии, по материалам периодических изданий)
2. Пути оздоровления российской экономики
3. Причины, методы преодоления и последствия кризисов на уровне государств.
4. Теории кризисов. Психологическая теория кризисов Шумпетера.
5. Зарубежный опыт антикризисного управления.

Тема 5. Особенности антикризисного регулирования на микро-уровне экономики

Вопросы для устного опроса:

1. Процедура банкротства предприятия как составная часть введения антикризисного управления.
2. Введение института арбитражных управляющих.
3. Закон о несостоятельности (банкротстве) предприятия.
4. Основные принципы диагностики банкротства предприятий.
5. Этапы проведения процедуры банкротства предприятий.

Практические задания:

Задание 1. Рассмотрите организацию, производящую продукцию или оказывающую услуги, которая вам хорошо известна: Перечислите ключевые возможности внешней среды или угрозы, с которыми приходится сталкиваться организации. Проанализируйте возможные внешние причины кризиса. Как организация может противостоять им? Проанализируйте известные вам предприятия, определив, на каком этапе цикла развития они находятся. Какие угрозы ожидают организацию на каждом из этапов?

Задание 2. Письменно ответьте на следующие вопросы:

1. Зависит ли тип организации от состояния еѐ внешнего окружения? Аргументируйте ваше мнение.

2. Какие эталонные стратегии предприятия вы знаете? Подумайте, какие эталонные стратегии фирма может использовать на каждом из этапов?

Задачи:

Задача1. Имеются следующие данные о предприятии, объявившем себя банкротом и отказавшемся платить по обязательствам: Оборотные активы – 1589 тыс. р., налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 843 тыс. р., краткосрочные обязательства – 7794 тыс. р., доходы будущих периодов – 358 тыс. р., резервы предстоящих расходов – 389 тыс. р., прочие краткосрочные обязательства – 241 тыс. р. Определите, насколько обосновано заявление предприятия о банкротстве.

Задача 2. Предприятие ОАО «123» ведѐт свою хозяйственную деятельность на протяжении нескольких лет, выпуская стабильный ассортимент радиотехнической продукции. Известны результаты анализа сильных и слабых сторон предприятия и формы 1 и 2 бухгалтерской отчетности. Оцените близость предприятия к банкротству. Сделайте выводы.

Сильные стороны предприятия	Слабые стороны предприятия
Творческий потенциал специалистов и линейных руководителей выше среднего Сохраняется высокий уровень сервиса Фаза жизненного цикла основного продукта- зрелость Качество продукции соответствует требованиям потребителей Технологически возможно производство новых изделий Есть материально-техническая база для научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок (НИОКР)	Нестабильный сбыт Наличие производственных дефектов отдельных узлов Производство неритмично Производственные мощности полностью не загружены Поставки потребителю не своевременны Молодые специалисты уходят из-за низкой заработной платы Невысокий уровень маркетинговых исследований Недостаточно информации о конкурентах

Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного управления

Вопросы для устного опроса:

1. Принципы антикризисного финансового управления организацией.
2. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния организации.
3. Основные аналитические взаимосвязи показателей финансовой отчетности.
4. Особенности стратегии антикризисного управления в современных условиях.
5. Тактика антикризисного управления.

Темы докладов:

1. Методы повышения инвестиционной привлекательности предприятия.
2. Финансовое оздоровление коммерческого банка.
3. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления неплатежеспособного предприятия.

4. Разработка плана внешнего управления по восстановлению платежеспособности должника.

5. Практика деятельности территориального регулирующего органа Правительства РФ в процедурах несостоятельности.

6. Восстановление платежеспособности предприятия в процедуре финансового оздоровления.

7. Диагностика кризисных предприятий.

8. Стабилизационная программа.

Практическое задние:

Задание 1. Фирма, главный офис и заводы которой расположены в Великобритании, занимается производством парфюмерных товаров. 70% прибыли фирма получает от реализации оригинальной зубной пасты в различных ее модификациях. В течение последних трех лет около 65% сбыта зубной пасты приходится на долю одной из арабских стран Персидского залива, где данная фирма контролирует рынок аналогичной продукции, обеспечивая себе устойчивый рост прибыли за счет постоянного увеличения сбыта зубной пасты. Другие иностранные производители зубных паст не проявляют пока интереса к распространению своей продукции в данной стране, т.к. для этого требуется пройти определенную процедуру регистрации, а также выполнить все надписи на тюбике и упаковке на арабском языке с учетом местного диалекта. Конкуренция со стороны местных производителей минимальна ввиду неразвитости их производственной базы и более низкого качества продукции. Однако неделю назад в местных средствах массовой информации, включая радио и телевидение, началась кампания по дискредитации продукции фирмы на основании ложного утверждения о наличии в составе выпускаемых ею зубных паст добавок свиного жира, в результате чего их сбыт сократился на 70%.

Задание: разработать стратегию и тактику выхода фирмы из кризиса

Задание 2. Проанализируйте существующий ассортимент и структуру продукции.

Сделайте анализ цен и объѐмов продаж по группам продукции и по всему предприятию в

целом. Определите рентабельность выпускаемой продукции и дайте свои рекомендации по этому поводу. Эластичен ли спрос на продукцию? Составьте план улучшения положения предприятия за счет маркетинговых мероприятий. Выделите ключевые факторы, которые, на ваш взгляд, помогут предприятию добиться успеха на рынке. Рассчитайте показатели маркетинговой активности (все возможные из условия). Каким образом может быть изучено отношение покупателей к товарам конкурирующих фирм? Какие объекты, методы и план маркетинговых исследований вы можете предложить компании? Разработайте примерный бюджет мероприятий, учитывая ограниченные финансовые возможности предприятия. Предложите пути выхода компании из сложного положения. Работу выполняйте группами по 3-4 человека.

Задание 3. Проанализируйте ситуацию. Долговременный лидер в продаже косметики на дому, компания Avon установила, что дела идут хуже по мере того, как все больше продукции этого рода распространяется через розничные магазины и аптеки, доступные для всех. Постепенно прямые продажи в Америке стали приносить меньше прибыли, в то время как категория рынка стабилизировалась и стала "сформировавшейся". Это было одной из причин того, что Avon обратилась к рынку высококачественных духов, приносящему 2 миллиарда долларов прибыли в год. В срочном порядке компания выпустила духи Catherine Deneuve и купила Giorgio, Inc. Несколько месяцев спустя Avon приобрела Parfumes Stern, компанию, осуществлявшую продажу мужского парфюма Perry Ellis и женских духов Oscar de la Renta, Ruffles и

Valentino. Avon завоѐвывает рынок дизайнерских ароматов, которые должны продаваться через универсальные магазины. Все меньше и меньше женщин остается дома, они идут работать, а у работающей женщины чистый доход намного выше.

На этом сегменте рынка конкурентами Avon выступают:

1. Универсальные магазины. Если женщина имеет достаточные средства, она может пойти в универсальный магазин, сесть с представителем производителя, обсудить и специально подобрать для себя косметику.

2. Аптеки/гастрономические магазины. Если цена имеет значение, женщина отправляется в розничный магазин и выбирает, что ей нужно. Дополнительное обслуживание не предлагается.

Вопросы.

1. Предположим, вы новый менеджер по маркетингу в Avon. Ваши дальнейшие действия? Чему вы придадите значение в первую очередь? Что бы вы предприняли для рекламы и создания благоприятного имиджа фирмы?

2. Попробуйте сформулировать стратегию фирмы по отношению к конкурентам. Как Avon может вернуть утерянную часть рынка?

Тема 7. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости

Вопросы для устного опроса:

1. Виды инноваций, применяемых при антикризисном управлении,
2. Механизмы применения инноваций;
3. Процессные, продуктовые и аллокационные инновации.
4. Капиталоёмкие инновации.
5. Использование инновационных стратегий.

Задачи:

Задача 1. Определение инновационного потенциала кризисной организации. Выделите ряд показателей, позволяющих наиболее подробно охарактеризовать потенциал анализируемой вами организации. Оформите их в виде таблицы.

Срок	Вероятность неплатежа	Балансовая величина дебиторской задолженности	Величина резерва на возможные потери	Чистая величина дебиторской задолженности
Текущая	0,01			
Просроченная от 0 до 30 дней	0,03			
Просроченная от 30 до 90 дней	0,07			
Просроченная от 90 дней до 1 года	0,20			
Просроченная > 1 года	0,50			

По результатам исследования сделайте выводы.

Задача 2. Предприятие, имея лишь 48 тыс. р. собственных средств и 54 тыс. р. заѐмных, решило попытаться выйти из кризиса путѐм вывода на рынок новых продуктов. Руководством рассматривались три возможных инновационных проекта. Затраты на них соответственно равны 48, 53 и 47 тыс. р. Возможная прибыль равна соответственно 89, 128 и 96 тыс. р. Выберите наиболее рентабельную комбинацию проектов для предприятия.

Задача 3.

Для фирмы существует возможность внедрения одного из двух портфелей проектов. Данные по проектам представлены в таблице.

Проект	Портфель E		Портфель F	
	Затраты, тыс. р.	Прибыль, тыс. р.	Затраты, тыс. р.	Прибыль, тыс. р.
1	130	231	149	290
2	50	140	34	62

Какой из проектов предприятию следует выбрать для внедрения? Оцените проекты с помощью коэффициента предпочтения.

Тема 8. Человеческий фактор антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления

Вопросы для устного опроса:

1. Методы обратной связи с персоналом.
2. Коллективные методы принятия решения.
3. Роль профсоюзов в развитии общества.
4. Роль человеческого фактора в развитии общества.
5. Человеческий фактор как основная часть производства общественного продукта.
6. Влияние человеческого фактора на особенности антикризисного управления.

Практические задания:

Задание 1. Механический завод имеет самый высокий процент текучести кадров среди слесарей-сборщиков основного конвейера (текучесть достигает 80% в год). Работа сборщиков достаточно проста и монотонна, не требует особых физических усилий. Обучение сборщиков производится непосредственно на рабочем месте в течение четырех часов. Прием сборщиков на завод осуществляется отделом кадров без участия мастеров или других руководителей. Кандидаты заполняют стандартную форму (таблица) и проходят собеседование с инспектором отдела кадров, который принимает решение о приеме на работу, утверждаемое начальником отдела кадров.

Существует ли, по-вашему мнению, связь между высокой текучестью кадров среди слесарей-сборщиков и методом их отбора? Как усовершенствовать этот процесс?

Задание 2. Директор по персоналу торговой фирмы вернулся с семинара по управлению человеческими ресурсами с целым набором новых идей и энтузиазмом воплотить их в жизнь. Наиболее интересной ему показалась идея планирования и развития карьеры. Он рассказал о ней генеральному директору своей компании, объединяющей три крупных магазина в различных районах Москвы. Генеральный директор заинтересовался рассказом директора по персоналу и попросил его подготовить специальное занятие для высших руководителей. Через две недели директор по персоналу провел однодневный семинар с 12 высшими руководителями компании (генеральный директор принял в последнюю минуту решение не участвовать в семинаре, чтобы "не смущать подчиненных"). Семинар прошел успешно - руководители были активны,

задавали много вопросов и проявили большой интерес к развитию карьеры. На следующий день генеральный директор издал приказ, предписывающий всем руководителям компании подготовить в течение недели планы развития карьеры и сдать их директору по персоналу. В назначенный срок тот получил только два плана. В течение следующих двух недель - еще четыре. Остальные руководители обещали, что "принесут завтра", но ничего не приносили. Однако больше всего директора по персоналу расстроило содержание планов: они были написаны как будто под копирку и содержали один пункт - "хочу совершенствоваться в занимаемой должности".

Задание. Ответьте на вопросы:

1. В чем причина полученного директором по персоналу результата?
2. Как ему следовало поступить?
3. Что делать в сложившейся ситуации?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-43	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	ПК-43.3	Владение навыками проведения комплексного антикризисного экономического анализа хозяйственной деятельности.

Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-43.3 Владение навыками диагностики конфликтов, навыками предупреждения межличностных конфликтов, навыками конструктивного разрешения конфликтов различных видов, навыками психической саморегуляции. Владение навыками проведения комплексного антикризисного экономического анализа хозяйственной деятельности.	Знания причин и источников конфликта и способов его предотвращения или противодействия. Знание основ антикризисного управления.	Определяет источники конфликта. Выбирает методы антикризисного управления.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету по дисциплине «Антикризисное управление»

1. . Возникновение кризисов в организации.
2. Понятия «антикризисное управление», «антикризисный менеджмент», «антикризисная стратегия и тактика», «антикризисный управляющий».
3. Симптомы кризисного развития, фактор кризиса.
4. Кризис организации. Его виды, фазы и последствия.
5. Уровни кризисов. Классификация их видов.
6. Взаимосвязь антикризисного управления и хозяйственного механизма.
7. Роль государства в обеспечении устойчивого бескризисного развития экономики.
8. Особенности антикризисного регулирования на макроуровне экономики.
9. Рычаги государственного воздействия на кризисные предприятия.
10. Механизм антикризисного управления.
11. Понятия и виды правовых процедур.
12. Предупреждение банкротства.
13. Арбитражные процедуры – наблюдение.
14. Арбитражные процедуры – финансовое оздоровление.
15. Арбитражные процедуры – внешнее управление.
16. Арбитражные процедуры – конкурсное производство.
17. Арбитражные процедуры – мировое соглашение.
18. Риски в антикризисном управлении.
19. Стратегия ускорения (вход в зону риска).
20. Неопределенность при управлении рисками.
21. Определения: «внешнее управление», «внешний управляющий», «временный управляющий», «конкурсное производство».
22. Определения: «конкурсная масса», «конкурсный управляющий», «кризис предприятия», «ликвидационная стоимость».
23. Определения: «мировое соглашение», «наблюдение», «реорганизационные процедуры».
24. Виды инноваций, применяемых при антикризисном управлении,
25. Механизмы применения инноваций;
26. Процессные, продуктовые и аллокационные инновации.
27. Капиталоёмкие инновации.
28. Использование инновационных стратегий.
29. Определения: «оперативные мероприятия», «санация», «стратегическая программа мероприятий».
30. Методы обратной связи с персоналом.
31. Коллективные методы принятия решения.
32. Роль профсоюзов в развитии общества.
33. Роль человеческого фактора в развитии общества.

Примерные тестовые задания по дисциплине «Антикризисное управление»:

1. Полученные сигналы о возможном кризисе игнорируются при антикризисном управлении:

а) эффективном;

б) неэффективном;

в) частично эффективном;

г) а + б + в.

2. Основным назначением закона о банкротстве является:

а) определение критериев для признания должника банкротом;

б) установление размера вознаграждения арбитражного управляющего;

в) определение количества кредиторов для удовлетворения их требований;
г) ликвидация предприятия.
3. Анализ точки безубыточности не включает данные:
а) о постоянных затратах;
б) количестве оборудования;
в) выручке;
г) переменных затратах.
4. В разумной стратегии работы с клиентами главным является:
а) выявить надежных и ненадежных заказчиков;
б) переключиться на надежных заказчиков;
в) иное;
г) а) + б).
5. К интересам акционеров предприятия не относится:
а) размер годового дивиденда;
б) рост стоимости АТП и его прибыль;
в) сбалансированность их инвестиционного портфеля;
г) социальный статус, связанный с работой на АТП.

Шкала оценивания устного ответа

Требования к знаниям	Оценка
Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и аргументировано его излагает его на зачете, умеет актуализировать теоретические знания, для выполнения практического задания, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.	40-100 баллов
Обучающийся, не может выполнить практическое задание и ответить на теоретический вопрос. Учебные достижения в семестровый период демонстрировали низкий уровень овладения программным материалом по минимальной планке.	0-39 баллов

Шкала оценивания тестирования

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-5	0-39 баллов
6-20	40-100 баллов

По окончании изучения дисциплины баллы, набранные обучающимся по итогам текущего контроля, суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачет) и формируют итоговую оценку по дисциплине. Весомость текущего контроля составляет 70%, промежуточной аттестации - 30%. Итоговая оценка по дисциплине (максимум - 100 баллов) = 0,3 * (баллы, полученные на промежуточной аттестации) + 0,7 * (баллы, полученные по итогам текущего контроля).

Регулярно занимающиеся обучающиеся, набравшие при текущем контроле 60 баллов и более, могут автоматически получить оценку «зачтено» без участия в промежуточной аттестации.

Баллы текущего контроля набираются обучающихся в течение учебного семестра за следующие виды работ:

Таблица Система текущего контроля по дисциплине

№п/п	Форма работы обучающегося	Кол-во баллов	График сдачи работы
1.	Ответ по вопросам семинара, участие в дискуссии	1-3 балл	в теч. семестра
2.	Доклад	4 балла	в теч. семестра
3.	Написание эссе	5 баллов	в теч. семестра
4.	Решение задач и выполнение практических заданий	5 баллов	в теч. семестра

Схема расчёта оценки по дисциплине (пример)

Вид аттестации	**Удельный вес оценки**	**Баллы, полученные обучающимся**	**Баллы с учетом удельного веса**	**Всего баллов**	**Семестровая оценка**
Текущий контроль	70%	80	80х70%=56	**56+21=76**	**76 баллов «зачтено»**
Промежуточная аттестация	30%	70	70х30%=21		

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемой в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося отметки:

0-39 баллов	не зачтено
40-100 баллов	зачтено

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при пересдаче успешно сданного аттестационного испытания в целью повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам,

указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из РАНХиГС как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает проведение лекций, практических занятий, а также самостоятельную работу обучающихся.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекционным занятиям и организации работы обучающихся на лекциях

Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит слушателей с методологией исследования и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам

учебных занятий. Продуманная и целенаправленная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Внимательное конспектирование основных теоретических положений, уяснение основного содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непременное условие успешной самостоятельной работы. Дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко и сжато. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается преподаватель, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы. В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну чистую страницу, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить текст лекции.

Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку обучающихся по заранее предложенному списку вопросов опроса, подготовку докладов, презентаций, решение практических задач и упражнений и др.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

В процессе подготовки к практическим занятиям обучающийся учится:

1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;

2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;

3) выступать перед аудиторией;

4) рационально усваивать категориальный аппарат.

На практических занятиях следует выражать свои мысли, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, быть готовым к командному взаимодействию. Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более, недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом он может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к произведениям, использовать факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для практических занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки обучающегося в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, решения задач, практических заданий, кейсов, а также возникающие и требующие дополнительной консультации вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Для подготовки к устному опросу обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в настоящей рабочей программе и доводятся до обучающихся заранее. Каждый обучающийся должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументирование. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу обучающегося необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционных занятий, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающийся своей самостоятельной работы.

За участие в устном опросе обучающийся может получить 1-3 балла в зависимости от полноты ответа.

Перечень вопросов для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и практического типов:

Тема 1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Возникновение кризисов в организации

1. Общие причины возникновения кризисов.
2. Характеристика причин возникновения кризисов.
3. Роль кризисов в социально-экономическом развитии.
4. Возникновение кризисов в организации.

Литература:

Безденежных В.М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.М. Безденежных, А.Г. Галай— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425.html.— ЭБС «IPRbooks» 8-47с.

Тема 2. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов.

1. Микро-, макро-, мезо- и мировой уровни экономики.
2. Виды экономических кризисов.
3. Банкротство при развитии экономического кризиса.
4. Типы кризисных ситуаций в реальном производстве.

Литература:

Ефимов О.Н. Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум / О.Н. Ефимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 115 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50614.html 8-10с.

Тема 3. Понятие и механизмы антикризисного управления

1. Понятие антикризисного управления в узком и широком смысле.
2. Меры воздействия, применяемые к несостоятельному в финансовом отношении предприятию.
3. Характеристика механизма антикризисного управления со стороны Международного валютного фонда (МВФ).
4. Механизм антикризисного управления.

Литература:

Безденежных В.М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.М. Безденежных, А.Г. Галай— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425.html.— ЭБС «IPRbooks» 64-78с.

Тема 4. Особенности антикризисного регулирования на макро-уровне экономики

1. Основные типы социально-экономических систем общества.
2. Структура различных типов «смешанных» экономик.
3. Разновидности государственного воздействия на экономические процессы.
4. Возникновение кризисных ситуаций и государственное их регулирование.
5. Условия для создания предпосылок оздоровления экономики страны.
6. Меры защиты собственности со стороны государства.
7. Государственное регулирование структуры денежной массы страны.
8. Применение государственных протекционистских мер в секторе национальной экономики.

Литература:

Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник/ И.К. Ларионов [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52297.html.— ЭБС «IPRbooks» 34-47с.

Тема 5. Особенности антикризисного регулирования на микро-уровне экономики

1. Процедура банкротства предприятия как составная часть введения антикризисного управления.
2. Введение института арбитражных управляющих.
3. Закон о несостоятельности (банкротстве) предприятия.
4. Основные принципы диагностики банкротства предприятий.
5. Этапы проведения процедуры банкротства предприятий.
6. Законодательная и правовая база при проведении санации предприятия.
7. Санация организации-должника.
8. Основные условия проведения санации предприятия.
9. Особенности проведения санации предприятия.

Литература:

Ефимов О.Н. Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум / О.Н. Ефимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 115 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50614.html 10-93с.

Тема 6. Стратегия и тактика антикризисного управления

1. Принципы антикризисного финансового управления организацией.
2. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния организации.
3. Основные аналитические взаимосвязи показателей финансовой отчетности.
4. Особенности стратегии антикризисного управления в современных условиях.
5. Тактика антикризисного управления.

Литература:

Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник/ И.К. Ларионов [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52297.html.— ЭБС «IPRbooks» 209-257.

Тема 7. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости

1. Виды инноваций, применяемых при антикризисном управлении,
2. Механизмы применения инноваций;
3. Процессные, продуктовые и аллокационные инновации.
4. Капиталоёмкие инновации.
5. Использование инновационных стратегий.
6. Наступательная инновационная стратегия.
7. Оборонительная инновационная стратегия.

Литература:

Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник/ И.К. Ларионов [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52297.html.— ЭБС «IPRbooks» 301-378.

Тема 8. Человеческий фактор антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления

1. Методы обратной связи с персоналом.
2. Коллективные методы принятия решения.
3. Роль профсоюзов в развитии общества.
4. Роль человеческого фактора в развитии общества.
5. Человеческий фактор как основная часть производства общественного продукта.
6. Влияние человеческого фактора на особенности антикризисного управления.

Литература:

Антикризисное управление. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.Я. Захаров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 304 с. — 978-5-238-01513-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7034.html 223-247с.

Методические рекомендации по решению задач, выполнению практических заданий.

Выполнение практических заданий имеет большое значение в учебном процессе, поскольку способствует не только углубленному изучению обучающимися важнейших методологических вопросов теории статистики, но и приобретению практических навыков в расчетах статистических показателей, построении таблиц, графиков.

Решение задач направлено на изучение и применение обучающегосями отдельных теорий, методов, принципов. Обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. Решение задач, с одной стороны, позволяет освоить методику работы с конкретными проблемами, с другой стороны, закрепить полученные на лекциях и при самостоятельной подготовке знания теоретических положений дисциплины.

Задачи имеют, как правило, одно решение и один путь, приводящий к этому решению. Решение задач осуществляется, как правило, в письменном виде и излагается по определенной структуре.

При решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в

строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты.

Для решения задач или практического задания необходимо:

- прочитать задание, выяснить, что необходимо найти в результате решения задания;
- проработать необходимый теоретический материал, обращая внимания на детали условия задачи;
- подобрать оптимальный метод для решения задачи, обосновать оптимальность выбранного метода;
- составить план решения задания;
- выполнить решение с учетом выбранного метода, плана, и вспомогательных вычислений;

Методические рекомендации по подготовке доклада (выступления)

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме.

Написание и предоставление доклада используется при изучении дисциплины в целях приобретения обучающийсяом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью подготовки доклада обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы данной дисциплины, учится лаконично излагать свои мысли, докладывать результаты своего труда.

Подготовку доклада следует начинать с составления плана, подбора необходимого для выбранной темы материала. При подготовке доклада используется самая разнообразная литература.

Структура доклада включает:

1. Введение: указывается тема и цель доклада; обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада; намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.
2. Основное содержание доклада: последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение: приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен отвечать требованиям читабельности, последовательности и логичности, построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более семи минут.

Темы докладов:

1. Причины, методы преодоления и последствия кризисов на уровне государств.
2. Теории кризисов. Психологическая теория кризисов Шумпетера.
3. Арбитражная практика осуществления антикризисных процедур.

4. Зарубежный опыт антикризисного управления.
5. Методы повышения инвестиционной привлекательности предприятия.
6. Финансовое оздоровление коммерческого банка.
7. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления неплатежеспособного предприятия.
8. Разработка плана внешнего управления по восстановлению платежеспособности должника.
9. Практика деятельности территориального регулирующего органа Правительства РФ в процедурах несостоятельности.
10. Восстановление платежеспособности предприятия в процедуре финансового оздоровления.
11. Диагностика кризисных предприятий.
12. Стабилизационная программа.
13. Арбитражная практика осуществления антикризисных процедур.
14. Анализ деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
15. Антикризисное управление кредитной организацией.
16. . Правовое обеспечение антикризисного управления предприятиями.
17. Управление рисками в условиях кризисного состояния предприятия.
18. Влияние налоговой политики на изменение инновационного климата и преодоление предприятием кризиса.
19. Корпоративная культура организации как составляющая антикризисного управления.
20. Антикризисное управление финансами предприятия.
21. Кризисы в социально-экономическом развитии России и зарубежных стран (рассказ о любом кризисном предприятии, по материалам периодических изданий)
22. Пути оздоровления российской экономики

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

Тестовое задание состоит из вопроса и вариантов ответов, из которых верным является в основном один, но ряд тестовых заданий – повышенного уровня сложности – содержит более одного правильного ответа. При этом следует учитывать, что наиболее подходящим будет считаться такой вариант, который является либо наиболее полным, либо наиболее точным.

Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающегося необходимо:

1. готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине;

2. четко выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо узнать, сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

3. приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбирать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

4. в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

5. если попался чрезвычайно трудный вопрос, не тратить много времени на него. Переходить к другим тестам. Вернутся к трудному вопросу в конце.

6. обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью образовательных программ высшего образования. Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности т организованности, творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются: освоение содержания основных положений учебного курса в процессе подготовки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям, выполнения практических заданий; умение использовать материал, освоенный в ходе самостоятельной работы, при подготовке рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы, а также для подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации; формирование у обучающегося самостоятельного мышления и стремления к саморазвитию. Основными формами организации самостоятельной работы являются: аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа, объемом часов в соответствии с учебным планом по данной дисциплине.

Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:

–определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые обучающегося должны изучить самостоятельно;

–подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

–поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающегося могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;

–определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих обучающегосям самостоятельно проверить качество полученных знаний;

–организации консультаций преподавателя со обучающегосями для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающихся предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение обучающегосями профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы обучающихся может быть организовано в следующих формах: согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы обучающегося в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу); консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом; оценка результатов выполненных заданий.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Обучающийся, пропустивший лекционное или семинарское занятие, обязан предоставить конспект соответствующей темы учебной или монографической литературы в соответствии с программой дисциплины.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник/ И.К. Ларионов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52297.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Безденежных В.М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.М. Безденежных, А.Г. Галай— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46425.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Антикризисное управление: учебник / под ред Э.М. Короткова.- 2-е изд, доп. и перераб.- М.: ИНФРА-М, 2012.- 620с.

2. Антикризисное управление: учебное пособие /под общ. ред. В.И. Кушлина, А.М. Марголина.-2-е изд.-М.: РАГС. 2011.-292с.

3. Ефимов О.Н. Банкротство и антикризисное управление [Электронный ресурс] : практикум / О.Н. Ефимов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 115 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50614.html

4. Зуб А.Т. Антикризисное управление: учеб. Пособие – М.: Аспект-Пресс. 2011-234с.

5. Анализ региональной антикризисной политики./Л.В. Стародубровская и др.-М.: Дело, 2011.-344с. (серия: экономическая политика: между кризисом и модернизацией)

6. Государственная антикризисная поддержка крупных и системообразующих компаний: направления, особенности и уроки российской практики / Ю.В. Симачев, Д.С. Иванов, М.Ю. Коротков, Б. В. Кузнецов, М.Г. Кузык; науч. ред. А.Д. Радугин.-М.: Дело, 2012.-274с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.

2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ

3. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О **несостоятельности (банкротстве)**"

4. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

1. http://bankrot.ru Российский антикризисный ресурс.
2. http://www.anticrisis.ru журнал Антикризисное управление
2. www.expert.ru - журнал Эксперт
3. www.dis.ru - журнал Менеджмент в России и за рубежом
4. www.sf-online.ru – журнал Секрет фирмы

6.6 Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа и групповых и индивидуальных консультаций:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;
рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, автоматизированное рабочее место;
телевизионная плазменная панель/проектор и экран;
аудиторная меловая доска;
локальная сеть;
доступ в Интернет

Помещения для самостоятельной работы студентов:

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;
автоматизированные рабочие места (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);
принтер;
локальная сеть;
доступ в Интернет

Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:

Программное обеспечение:

лицензионное:

Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7.

Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS.

Справочная правовая система Консультант Плюс.

свободно распространяемое программное обеспечение:

NVDA — программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере без дополнительных финансовых затрат на специализированное программное обеспечение.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

Acrobat Reader DC и Flash Player;

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;

и другое.

Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (http://e.lanbook.com/).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» (www.biblio-online.ru).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/).

Электронный ресурс SAGE Publications Inc (http://journals.sagepub.com).

Информационная база данных EBSCO Publishing (http://search.ebscohost.com/).

Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (http://dlib.eastview.com/).

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (http://grebennikon.ru).

База данных PROQUEST - Ebrary(пакет - Academic Complete) (http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизированным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

SCOPUS - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php).